

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden), y
- Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

• Efectivo y Equivalentes

- A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	Importe
EFFECTIVO	\$ 226,000.00
BANCOS/TESORERÍA	\$ 163,834,762.57
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GAR	\$ 342,120.06
Suma	\$ 164,402,882.63

Bancos/Dependencias y Otros

Representa el monto de efectivo disponible propiedad del Poder Judicial del Estado de Guerrero, en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
HSBC	\$ 14,628,144.23
BANCOMER	\$ 129,160.48
SANTANDER	\$ 16,816,145.06
BANORTE	\$ 132,261,312.80
Suma	\$ 163,834,762.57

• Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

- Se presentan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del Poder Judicial del Estado de Guerrero, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, se integra por:

Concepto	Importe
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 806,218.59
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CO	\$.00
Suma	\$ 806,218.59

Las cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Representan el monto de los derechos de cobro a favor del Poder Judicial del Estado de Guerrero, se integra por:

Concepto	Importe
NORA SHEILA REYNA SILVESTRE	\$.00
FILOMENO VAZQUEZ ESPINOZA	\$.00
Subsidios y Subvenciones	\$.00
transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	\$.00
Suma	\$ -

Se presenta de manera agrupada los deudores diversos por cobrar.

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representan el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

Concepto	Importe
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 806,218.59
Suma	\$ 806,218.59

Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo

3. Representa el monto de los derechos de cobro a favor del Tribunal Superior de Justicia por depósitos en garantía, derivados principalmente por el servicio de energía eléctrica y arrendamiento de inmuebles en los que se encuentran oficinas.

Concepto	Importe
DEPOSITOS POR RENTA	\$ 14,000.00
DEPOSITOS C.F.E.	\$ 328,120.06
Suma	\$ 342,120.06

• **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**

4. Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes. (No aplica al ente).
En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema. (No aplica al ente).
5. De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método. (No aplica al ente)

• **Inversiones Financieras**

6. De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas. (No aplica al ente).
7. Se informará de las Inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital. (No aplica al ente)

• **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles:

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	Importe
TERRENOS	\$ 1,019,805.50
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	\$ 95,231,630.85
CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	\$ 224,657,490.40
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 320,908,926.75

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	Importe
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 115,827,062.28
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 1,341,528.59
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$ 29,992.42
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 11,262,625.92
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 1,309,480.34
Subtotal BIENES MUEBLES	\$ 129,770,689.55
SOFTWARE	\$ 3,829,406.40
LICENCIAS	\$ 379,793.00
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 4,209,199.40
Suma	\$ 133,979,888.95

El monto en los rubros de bienes muebles e inmuebles, expresa el valor histórico de adquisición, sin que a la fecha se aplique tasa de depreciación ni efectuado una conciliación física contra los registros contables.

• **Estimaciones y Deterioros**

09. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique. (No aplica al ente)

• **Otros Activos**

10. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente. (No aplica al ente)

Pasivo

1. Se presenta la relación de cuentas y documentos por pagar.
Los saldos corresponden principalmente al presupuesto devengado no pagado, así como diversas retenciones, las cuales son enteradas de manera oportuna:

Concepto	Importe
Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	\$ 246,747.31
Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	\$ 81,851.95
Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	\$ 315,671.03
Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	\$ 16,133,826.78
Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	\$ 14,644,573.79
Estímulos a servidores públicos por pagar a CP	\$.00
Suma Servicios Personales	\$ 31,422,670.86
Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	\$ 2,854,036.50
Deudas por Adquisición de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles por Pagar a CP	\$ 8,567,860.25
CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 1,981,830.63
Suma Proveedores	\$ 13,403,727.38
10% ARRENDAMIENTO	\$ 23,825.84
10% HONORARIOS	\$ 41,597.62
I.S.R.	\$ 6,854,684.05
2% SOBRE MANO DE OBRA	\$ 5,180.66
5 AL MILLAR	\$ 3,237.80
4.25% ISSSTE	\$ 368,583.32
7% FONDO DE PENSIONES	\$ 9,851,184.88
2% SUSPEG	-\$ 2,494.84
PRESTAMO CORTO PLAZO	\$ 62,375.30
PRESTAMO MEDIANO PLAZO	\$ 7,329.70
CREDITO APLICA	\$.00
PRESTAMO FAAJ	\$.00
MULTAS ADMVAS	\$.00
ASOC DE JUECES	\$.00
INFONACOT	\$ 22,493.54
Pensión Alimenticia	\$ 217,966.59
P.A. FAAJ	\$ 11,743.05
METLIFE	\$.00
INBURSA	\$.00
ASOCIACIONES DE PROYECTISTAS	\$.00
FONDO DE AHORRO (TRABAJADOR)	\$.00
EMBARGO AUTOR. JURISD. JDO. X DISTRITO	\$ 88,665.83
1.25% RESICO	\$ 27,595.94
Suma Retenciones y Contribuciones	\$ 17,583,969.28
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$.00
PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO	\$ 82,066.95
Suma Otras Cuentas	\$ 82,066.95
Subtotal SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 62,492,434.47

2. Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente. (No aplica al ente).
3. Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos y otros, su tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente. (No aplica al ente).

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

1. Los ingresos recaudados durante el periodo fueron los siguientes.

Concepto	Importe
PRODUCTOS	\$ 3,324,822.77
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LOS P	\$ 2,900,346.50
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIO	\$ 694,600,370.97
Suma	700,825,540.24

2. El importe de recursos propios, se integra de la siguiente manera.

Concepto	Importe
PRODUCTOS	3,324,822.77
Suma	\$ 3,324,822.77

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Los recursos recibidos y recaudados por ingresos propios en el periodo se ejercieron de la siguiente manera:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES	\$ 531,233,392.18
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 23,134,662.32
SERVICIOS GENERALES	\$ 21,102,914.14
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	\$ 575,470,968.64

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 8.0% o más del total de los gastos:

Concepto	Importe	%
SERVICIOS PERSONALES	531,221,725.51	0.923107775
MATERIALES Y SUMINISTROS	23,134,662.32	0.040201267
SERVICIOS GENERALES	21,102,914.14	0.036670684

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

Concepto	Importe
Donación de terrenos	1,019,805.50
Suma	\$ 1,019,805.50

- Monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado al 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022, integrado de la siguiente manera:

Concepto	Importe
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$694,600,370.97
PRODUCTOS	\$3,324,822.77
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 2,900,346.50
Subtotal de Ingresos:	\$700,825,540.24
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	
SERVICIOS PERSONALES	\$531,151,540.23
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$23,134,662.32
SERVICIOS GENERALES	\$21,087,834.14
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$0.00
Subtotal de Gastos:	\$575,374,036.69
Patrimonio generado al 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	\$125,451,503.55

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

- El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

Concepto	2022	2021
EFECTIVO	164,402,882.63	\$ 12,593.62
BANCOS/TESORERÍA	163,834,762.57	\$ 70,898,570.80
Inversiones temporales hasta 3 meses	0.00	0.00
Depósitos de fondos de terceros en garantía y/o administración	342,120.06	\$ 342,120.06
Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 328,579,765.26	\$ 71,253,284.48

- Las adquisiciones de bienes muebles del periodo se integra:

Concepto	Inversión
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	115,827,062.28
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,341,528.59
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	29,992.42
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	11,262,625.92
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	1,309,480.34
Suma:	\$ 129,770,689.55

- Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

CONCEPTO	2022	2021
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	0.00	0.00
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	0.00	0.00
Depreciación	0.00	0.00
Amortización	0.00	0.00
Incrementos en las provisiones	0.00	0.00
Incremento en inversiones producido por revaluación	0.00	0.00
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	0.00	0.00
Incremento en cuentas por cobrar	0.00	0.00
Partidas extraordinarias	0.00	0.00

V) **CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES**

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

1.-INGRESOS PRESUPUESTARIOS		\$ 700,825,540.24
2. MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS		0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	0.00	
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	0.00	
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	0.00	
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	0.00	
OTROS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	0.00	
3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0.00	
PRODUCTOS DE CAPITAL	0.00	
APROVECHAMIENTO CAPITAL	0.00	
OTROS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	0.00	
4. INGRESOS CONTABLES (4= 1 + 2 - 3)		\$ 700,825,540.24

1.-TOTAL DE EGRESOS (PRESUPUESTARIOS)		\$ 696,885,284.82
2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		\$23,291,140.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1,886,164.00	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 8,619,986.00	
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$259,372.00	
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$0.00	
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$0.00	
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$0.00	
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$138,121.00	
ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$0.00	
BIENES INMUEBLES	\$0.00	
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$12,387,497.00	
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$0.00	
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	\$0.00	
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	\$0.00	
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	\$0.00	
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00	
OTROS EGRESOS PRESUPUESTALES NO CONTABLES	\$0.00	
3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		\$0.00
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00	
PROVISIONES	\$0.00	
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$0.00	
OTROS GASTOS	\$0.00	
OTROS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES	\$0.00	
4. TOTAL DE GASTO CONTABLE (4= 1 - 2 + 3)		\$573,594,154.82

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables: (No aplica al ente).

Presupuestarias:

Cuentas de ingresos

En cumplimiento a lo establecido en la fracción II del artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las cuentas de orden presupuestarias del ente reflejan en lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

Cuentas de egresos

En cumplimiento a lo establecido en la fracción I del artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las cuentas de orden presupuestarias del ente reflejan en lo relativo al egreso, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

Se informará, de manera agrupada, en las Notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros. (No aplica al ente).
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento. (No aplica al ente).
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato. (No aplica al ente).

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

El Poder Judicial del Estado de Guerrero, únicamente percibe ingresos por la vía presupuestal (en la cantidad autorizada, como se ha señalado, por la legislatura local), los cuales son suministrados de manera mensual a este Poder por la instancia correspondiente (Secretaría de Finanzas y Administración del Estado). Cabe hacer mención que, a consecuencia de las Reformas Constitucionales con respecto al Sistema de Justicia Penal, el Poder Judicial recibe recurso federal etiquetado para la implementación de dicho sistema.

3. Autorización e Historia

El Poder Judicial del Estado de Guerrero fue creado constitucionalmente el 26 de junio del año 1851. La estructura del Poder Judicial, a través de su historia, ha ido creciendo en el número de juzgados de primera instancia, de paz, así como en el número de magistrados de integran el Tribunal Superior de Justicia, además, con el transcurso los años, se han incorporado al Poder Judicial, órganos administrativos que contribuyen al desempeño de su función, como el Consejo de la Judicatura y el Instituto de la defensoría Pública.

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social y principal actividad. Contribuir a la armonía y paz social en el estado de Guerrero
- b) Ejercicio fiscal. 2022
- c) Régimen jurídico. Impartición de justicia y mantenimiento de la seguridad y orden público en el nivel estatal.
- d) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener. Retención de ISR por salarios.
- e) Estructura organizacional básica.

1	PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA		
	1 MAGISTRADO PRESIDENTE		
	23 MAGISTRADOS		
2	CONSEJO DE LA JUDICATURA	24	SECRETARÍA PARTICULAR
	1 MAGISTRADO PRESIDENTE		1 SECRETARIO PARTICULAR
	3 CONSEJEROS		
	1 MAGISTRADO CONSEJERO	25	ASESORES
			1 JEFE DE ASESORES
3	SECRETARÍA GENERAL DEL CONSEJO	26	SECRETARÍA GENERAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
	1 SECRETARIO GENERAL		1 SECRETARIO GENERAL
4	SECRETARÍA AUXILIAR	27	SECRETARÍA AUXILIAR
	2 SECRETARIOS AUXILIARES		2 SECRETARIOS AUXILIARES
5	INSTITUTO PARA EL MEJORAMIENTO JUDICIAL	28	OFICIALÍA DE PARTES
	1 DIRECTORA		5 OFICIALES DE PARTES COMUN
6	AUDITORÍA INTERNA	29	ARCHIVO JUDICIAL
	1 AUDITOR INTERNO		1 JEFE DEL ARCHIVO JUDICIAL
7	COORDINACIÓN GENERAL DE PERITOS	30	FONDO AUXILIAR PARA LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
	1 COORDINADOR		1 CONTADOR GENERAL
8	VISITADURÍA	31	SALA FAMILIAR CHILPANCINGO
	3 VISITADORES		3 MAGISTRADOS

9	UNIDAD DE ESTADISTICA, EVALUACION Y SEGUIMIENTO	1	JEFE DE LA UNIDAD DE ESTADISTICA	32	SALAS CIVILES I Y II	6	MAGISTRADOS
10	OFICINA EDITORIA	1	JEFE DE OFICINA	33	1RA. SALA PENAL CHILPANCINGO	3	MAGISTRADOS
11	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	1	DIRECTOR GENERAL	34	2DA. SALA PENAL ACAPULCO	3	MAGISTRADOS
12	CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	1	JEFE DE DEPARTAMENTO	35	3RA. SALA PENAL IGUALA	3	MAGISTRADOS
13	RECURSOS HUMANOS	1	JEFE DE DEPARTAMENTO	36	JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA	51	JUECES DE PRIMERA INSTANCIA
14	RECURSOS MATERIALES Y SERV. GRALES.	1	JEFE DE DEPARTAMENTO	37	JUZGADOS DE PAZ	84	JUECES DE PAZ
15	COMPUTO E INFORMATICA	1	JEFE DE OFICINA	38	SALA UNITARIA I Y II EN MATERIA DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES	2	MAGISTRADOS
16	MANTENIMIENTO Y OBRAS	1	JEFE DE OFICINA	39	JUZGADO PRIMERA INSTANCIA EN MATERIA DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES	3	JUECES ESPECIALIZADOS EN JUSTICIA
17	BIBLIOTECAS	1	OFICIAL ADMINISTRATIVO	40	SALA PENAL UNITARIA DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO	1	MAGISTRADO
18	DELEGACION ACAPULCO	1	DELEGADO ADMINISTRATIVO	41	JUZGADO DE CONTROL Y ENJUICIAMIENTO PENAL	22	JUECES DE CONTROL
19	SUBDELEGACION	1	SUBDELEGADO	42	JUZGADO DE EJECUCION PENAL	3	JUECES DE EJECUCION
20	DELEGACION IGUALA	1	DELEGADO ADMINISTRATIVO				
21	DELEGACION COSTA GRANDE	1	DELEGADO ADMINISTRATIVO				
22	ALMACEN	1	JEFE DE OFICINA				
23	CONTROL PATRIMONIAL	1	JEFE DE OFICINA				

- f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.
El Poder Judicial no manejó Fideicomisos durante el periodo enero – septiembre 2022.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

- Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables de acuerdo a lo siguiente: (SI).
- La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos. (NORMATIVIDAD CONAC).
- Postulados básicos de contabilidad gubernamental. (Sustancia Económica, Entes Públicos, Existencia Permanente, Revelación Suficiente, Importancia Relativa, Registro e Integración Presupuestaria, Consolidación de la información Financiera, Devengo Contable, Valuación, Dualidad Económica, Consistencia).
- Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009). (No aplica).
- Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
*Revelar las nuevas políticas de reconocimiento: (No aplica).
*Plan de implementación: (No aplica).

6. Políticas de Contabilidad Significativas

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

8. Reporte Analítico del Activo

- Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos. (No se aplica tasa de depreciación).
- Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos (No aplica).
- Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo (No aplica).
- Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras (No aplica).
- Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad (No aplica).
- Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados

- g) *en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc. (No aplica).*
- h) *Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables (No aplica).*
- h) *Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva (No aplica).*

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Durante el periodo que se informa no hubo Fideicomisos.

10. Reporte de la Recaudación

El Poder Judicial no maneja recaudación de ingresos.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Poder Judicial al 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022, no contrato deuda.

12. Calificaciones otorgadas

El Poder Judicial, no fue sujeto de alguna calificación.

13. Proceso de Mejora

- a) Principales Políticas de control interno. **No existe hasta el momento alguna política relacionada con los puntos a considerar.**
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance. **No existen hasta el momento.**

14. Información por Segmentos

El Poder Judicial, no maneja información por segmentos.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. Partes Relacionadas

Gobierno del Estado Libre y Soberano de Guerrero

PODER JUDICIAL

Bajo protesta de decir verdad, declaro, que en el PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE GUERRERO, no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Autorizado

LIC. ANTONIO SEBASTIÁN ORTUÑO
Director Gral. de Admón. y Finanzas

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

Se ha dado cumplimiento en los estados financieros:

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

Elaborado por



L.C. ERIKA SORAYA VELEZ BERNAL
Jefa del Departamento de Contabilidad y Ppto.



DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

Autorizado

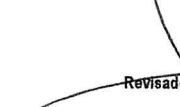


LIC. ANTONIO SEBASTIÁN ORTUÑO
Director Gral. de Admón. y Finanzas




DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CHILPANCINGO, GRO

Revisado



L.C. CLAUDIA G. CAMACHO MANCILLA
Jefa de la Unidad de Auditoría Interna



H. TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA